

Projekt

z dnia 22 września 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KOZY**

z dnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach

Na podstawie, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art.11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała XXIII/189/16 Rady Gminy Kozy z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2019 poz. 823).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Miłosz Zelek

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Kozy

z dnia.....2025 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Kozach zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Kozy.

2. Biblioteka została utworzona na mocy Uchwały Nr 144/93 Rady Gminy Kozy z dnia 29 grudnia 1993 r. w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury i nadania statutów Domowi Kultury w Kozach i Gminnej Bibliotece Publicznej w Kozach.

3. Biblioteka działa w szczególności w oparciu o;

- 1) ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- 2) ustawę z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach, zwanej dalej „ustawą o bibliotekach”,
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 4) postanowienia niniejszego statutu.

§ 2. 1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru prowadzonego przez Gminę Kozy pod numerem 2.

2. Biblioteka swoją działalnością obejmuje obszar Gminy Kozy.

3. Siedziba Biblioteki znajduje się w Gminie Kozy przy ul. Krakowskiej 5.

4. W strukturze organizacyjnej Biblioteki działa:

- 1) filia Biblioteki przy ul. Przeczniej 64 w Kozach,
- 2) Izba Historyczna Kóz im. Adolfa Zuberera.

5. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

II. CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3. 1. Biblioteka jest instytucją kultury, której celem jest upowszechnianie i zaspakajanie potrzeb czytelnich, oświatowych, informacyjnych i kulturalnych ogółu społeczeństwa.

2. Działalność Biblioteki obejmuje:

- 1) edukację kulturalną oraz upowszechnianie czytelnictwa,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań czytelnich, kulturalnych, historycznych, oświatowych, informacyjnych,
- 4) upowszechnianie wiedzy i kultury.

3. Zadania wymienione w § 3 ust. 2 Biblioteka realizuje poprzez;

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych,
- 2) organizowanie, prowadzenie i promowanie różnych form pracy z czytelnikiem, służące popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 3) organizowanie i promowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie ich oraz prowadzenie wypożyczania międzybibliotecznego,

- 4) obsługę czytelniczą osób niepełnosprawnych i chorych,
- 5) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej, popularyzowanie książek i czytelnictwa,
- 6) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 7) gromadzenie, opracowywanie, konserwacja i przechowywanie eksponatów muzealnych,
- 8) udostępnianie zbiorów muzealnych społeczeństwu przez stałą ekspozycję, jak również urządzenie wystaw i wernisaży,
- 9) współdziałanie z innymi bibliotekami, muzeami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

4. Zakres działania filii Biblioteki obejmuje:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych,
- 2) organizowanie, prowadzenie i promowanie różnych form pracy z czytelnikiem, służące popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 3) organizowanie i promowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie ich oraz prowadzenie wypożyczania międzybibliotecznego,
- 4) obsługę czytelniczą osób niepełnosprawnych i chorych,
- 5) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej, popularyzowanie książek i czytelnictwa,

5. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb społeczeństwa w szczególności polegające na:

- 1) organizacji i prowadzeniu centrum informacji medialnej i prasowej oparte na tradycyjnych oraz nowoczesnych przekazach elektronicznych, spełniające potrzeby informacyjne społeczeństwa,
- 2) upowszechnianiu i popularyzacji źródeł informacji dotyczących działań samorządu, mieszkańców Gminy oraz środowisk lokalnych.

§ 4. Biblioteka współpracuje ze społecznym ruchem kulturalnym i może nawiązywać współpracę z innymi instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami kultury w kraju i za granicą.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 5. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje instytucją oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do obowiązków Dyrektora należy:

- 1) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
- 2) kierowanie pracami Biblioteki oraz nadzór nad majątkiem przekazanym mu w zarząd i użytkowanie,
- 3) planowanie i realizacja gospodarki finansowej Biblioteki,
- 4) ustalanie rocznego planu finansowego Biblioteki,
- 5) decydowanie o celowości wydatków w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
- 6) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki zgodnie z Kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi,
- 7) wykonywanie zadań wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

3. Dyrektor może powołać organy doradcze.

4. Zasady powoływania, zakres działania oraz zadania organów doradczych określi regulamin nadany przez Dyrektora.

IV. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

§ 6. Bieżąca działalność i zobowiązania Biblioteki są finansowane z przychodów i dotacji, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów, z której przychody służą realizacji celów statutowych Biblioteki.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się przede wszystkim poprzez:

- 1) prowadzenie działalności edukacyjnej (np. prowadzenie odpłatnych szkoleń, warsztatów i innych zajęć edukacyjnych),
- 2) działalność wydawniczą,
- 3) organizację płatnych imprez kulturalnych na zlecenie innych podmiotów oraz osób prywatnych,
- 4) najem i dzierżawę własnych składników majątku ruchomego i nieruchomego,
- 5) odpłatną działalność w zakresie promocji i reklamy,
- 6) inną odpłatną działalność usługową,

3. Prowadzona działalność gospodarcza nie może kolidować z podstawową działalnością Biblioteki ani nie może rozmiarami przewyższać działalności podstawowej. Działalność gospodarcza może mieć jedynie charakter pomocniczy, stanowiący jedynie źródło pozyskiwania środków na realizację przede wszystkim podstawowego celu działalności instytucji.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.