

**UCHWAŁA NR XXIII/150/26
RADY GMINY KOZY**

z dnia 21 kwietnia 2026 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia
Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 określa zasady udzielania dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego, w zakresie wymiany i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe źródła ogrzewania, w budynkach/lokalach mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Kozy, realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028, przyjętego odrębną Uchwałą Rady Gminy Kozy.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Miłosz Zelek

Regulamin udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028

§ 1. Definicje - na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Program** - „Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy”, którego założenia zostały określone w uchwale Rady Gminy Kozy w sprawie przyjęcia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028.

2. **Regulamin** – regulamin określający zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu modernizacji źródeł ciepła w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy.

3. **Gmina** - Gmina Kozy.

4. **budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.), który został oddany do użytkowania zgodnie z ww. ustawą.

5. **lokal mieszkalny** – samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 232), oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, mieszczący się w budynku zlokalizowanym na terenie Gminy Kozy.

6. **Inwestor** - osoba fizyczna, będąca właścicielem budynku lub wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, która złożyła wniosek.

7. **lista Inwestorów** – lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji wniosku, mieszczących się w limicie modernizacji określonych na dany rok realizacji Programu.

8. **lista rezerwowa** – lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji, niemieszczących się w limicie określonym na dany rok kalendarzowy do realizacji Programu.

9. **dotacja** - dotacja celowa, o której mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), udzielana przez Gminę na modernizację wykonaną przez Inwestora, na podstawie umowy na dofinansowanie inwestycji.

10. **wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.

11. **umowa** - umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą Kozy, określająca szczegółowo warunki udzielania i wysokość dotacji na realizację modernizacji.

12. **stare źródło ciepła** – tradycyjny, nieefektywny kocioł węglowy pozaklasowy lub spełniający normy nie wyższe niż 4 klasy emisji wg normy PN-EN 303-5:2012, będący podstawowym źródłem ogrzewania budynku.

13. **nowe źródło ciepła** - wysokosprawne, niskoemisyjne i ekologiczne źródło ciepła, objęte dofinansowaniem w ramach PONE 2026-2028, tj.: pompa ciepła powietrze/powietrze, pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej, pompa ciepła gruntowa o podwyższonej klasie efektywności energetycznej, kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie, kocioł elektryczny.

14. **mikroinstalacja fotowoltaiczna** – instalacja podłączona do sieci elektroenergetycznej służąca do wytwarzania energii elektrycznej z promieniowania słonecznego, o mocy do 10 kWp.

15. **audyt energetyczny i dokument podsumowujący audyt energetyczny** – dokument spełniający wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie

szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2816 ze zm.). Metody wskazania zaleceń dotyczące opłacalnej ekonomicznie i wykonalnej technicznie poprawy charakterystyki energetycznej budynku/lokalu mieszkalnego wskazane w dokumencie podsumowującym ocenę energetyczną budynku/lokalu mieszkalnego muszą być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 101) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 697). Powyższe dokumenty muszą być wykonane przez osoby wpisane do rejestru osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 101).

16. **lista ZUM** – elektroniczna lista urządzeń i materiałów opracowana przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi określonymi w Programie, dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

17. **koszt kwalifikowany** - wartość nakładów finansowych objęta dofinansowaniem, poniesionych przez Inwestora, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji.

18. **modernizacja** – inwestycja, polegająca na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

19. **trwałość projektu** – okres 5 lat od daty zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem, licząc od 1 stycznia roku następnego po dacie zakończenia inwestycji.

20. **Wykonawca** - przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła u Inwestora - zgodnie z zasadami Regulaminu.

21. **Fundusz** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach;

22. **Urząd** - Urząd Gminy Kozy.

§ 2. Postanowienia ogólne dotyczące Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, w budynkach lub w lokalach mieszkalnych, stanowiących własność Inwestorów.

2. Warunkiem realizacji Programu będzie otrzymanie przez Gminę środków finansowych z Funduszu lub/i innych dostępnych środków, przeznaczonych na ten cel.

3. W przypadku małego zainteresowania udziałem w Programie dopuszcza się możliwość zmiany ilości modernizacji zaplanowanych i opisanych w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028, przyjętego odrębną uchwałą Rady Gminy, dostosowując je do zapotrzebowania określonego we wnioskach złożonych przez Inwestorów w danym roku kalendarzowym.

4. Nabór wniosków do Programu odbywać się będzie po wcześniejszym ogłoszeniu tego faktu na stronach internetowych Urzędu, BIP, oraz w sposób zwyczajowo przyjęty-poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Kozy.

5. Wniosek o przystąpienie do Programu będzie dostępny na stronie internetowej: www.kozy.pl oraz w Urzędzie, pokój nr 14.

6. Wszelkich informacji w sprawie Programu udziela Urząd.

§ 3. Warunki przystąpienia i uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez Inwestora wniosku do Urzędu, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Równocześnie Inwestor składając wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem budynku lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy;
- 2) posiada funkcjonujące źródło ciepła przeznaczone do likwidacji, zgodnie z zasadami Regulaminu;

- 3) nowe źródło ciepła będzie jedynym źródłem ciepła w budynku lub w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, z zastrzeżeniem ust. 10;
- 4) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu;
- 5) budynek został oddany do użytkowania (zgodnie z obowiązującymi przepisami) przed złożeniem wniosku.

2. W przypadku współwłasności budynku lub wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, wniosek podpisują wszyscy współwłaściciele.

3. Wnioski będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym według kolejności ich składania.
4. Wnioski niekompletne, w przypadku bezskutecznego wezwania do ich uzupełnienia, w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania Inwestorowi, Urząd pozostawi bez rozpatrzenia.
5. Pozytywnie zweryfikowane wnioski utworzą listę Inwestorów.

6. Osoby niezakwalifikowane do przeprowadzenia modernizacji w danym roku kalendarzowym ze względu na limit finansowy, umieszczane będą na liście rezerwowej. Lista ta będzie jednocześnie stanowić listę Inwestorów na lata następne. W przypadku kontynuacji realizacji Programu przez Gminę w kolejnym roku Inwestor z listy rezerwowej będzie zobowiązany do pisemnego potwierdzenia chęci realizacji inwestycji na dany rok.

7. W przypadku pisemnej rezygnacji Inwestora zakwalifikowanego do udzielenia dotacji, dotacja może zostać przyznana kolejnej osobie spełniającej warunki do udzielenia dotacji, znajdującej się na liście rezerwowej.

8. W przypadku braku lub niewystarczającej liczby osób na liście rezerwowej na dany rok kalendarzowy Urząd ogłosi dodatkowy nabór wniosków.

9. Inwestor we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność dokonuje wyboru Wykonawcy oraz doboru nowego źródła ciepła (zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie), jak również zapewnia realizację wymiany źródła ciepła, zgodnie z przepisami prawa.

10. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest:

- 1) trwała likwidacja wszystkich starych źródeł ciepła służących ogrzewaniu, w budynku lub w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy oraz brak innego źródła ogrzewania, za wyjątkiem:
 - a) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne, pod warunkiem trwałego uniemożliwienia spalania w nich paliw, potwierdzone protokołem kominiarskim,
 - b) gdy piece objęte są ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego uniemożliwienia spalania w nich paliw, potwierdzone protokołem kominiarskim,
 - c) użytkowania kominka rekreacyjnego opalanego drewnem, bez płaszczu wodnego lub nadmuchu powietrza, pod warunkiem udokumentowanego potwierdzenia spełnienia wymagań ekoprojektu;
- 2) wykonanie udokumentowanego audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny budynku lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonego na terenie Gminy.

11. Do dofinansowania kwalifikują się wyłącznie urządzenia znajdujące się na liście ZUM w dniu wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego.

12. Po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, Inwestor podpisuje umowę dotacji z Gminą. Dzień zawarcia umowy stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Inwestor jest zobowiązany umożliwić osobom upoważnionym ze strony Urzędu wstęp do budynku lub do wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, w którym

wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją oraz w ciągu trwałości projektu, w celu przeprowadzenia oględzin kotłowni.

13. Inwestor jest zobowiązany do:

- 1) wykonania udokumentowanego audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny dla budynku lub wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy objętego Programem. Wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny ma charakter obligatoryjny, jednak zalecenia w nim zawarte mają charakter rekomendacyjny i nie są wiążące dla Inwestora. Wiążącym zakresem realizacji inwestycji jest wyłącznie wymiana źródła ciepła, zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie oraz w zawartej umowie.
- 2) uzyskania w odpowiednich organach wymaganych prawem dokumentów i uzgodnień związanych z modernizacją,
- 3) uzyskania wstępnej opinii kominiarskiej potwierdzającej możliwość zainstalowania wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła w budynku lub w wydzielonym lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, jeżeli nowym źródłem ciepła będzie kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie lub kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie,
- 4) przygotowania kotłowni do modernizacji, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

14. Po podpisaniu umowy z Gminą nie dopuszcza się zmiany rodzaju inwestycji.

15. W przypadku zbycia budynku lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, obowiązki wynikające z niniejszego Regulaminu przechodzą na nowego właściciela.

§ 4. Warunki ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

1. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie w jakim dotyczy tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.), obowiązującym do 30 czerwca 2031 r.
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L, 352 z 24.12.2013 r. ze zm.),
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L, 190 z 28.06.2014 r.),

Łączna wartość pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 euro w okresie trzech minionych lat, liczonych wstecz.

2. W związku z tym, że Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do wniosku dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40 ze zm.) w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, określającymi zakres informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o taką pomoc.

§ 5. Forma i wysokość dotacji udzielanej Inwestorowi do modernizacji

1. Środki finansowe na udzielanie dotacji w danym roku budżetowym w okresie realizacji Programu zostaną określone w budżecie Gminy.

2. Inwestor na własny koszt pokrywa 100% kosztów inwestycji.

3. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych oraz kosztów niekwalifikowanych.

4. Dofinansowaniu nie podlegają koszty wykonania prac projektowych oraz uzyskania niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, jeśli będą wymagane.

5. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie, na podstawie faktycznie poniesionych przez Inwestora kosztów, które wchodzi w zakres kosztów kwalifikowanych.

6. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, tj.:

- 1) wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny,
- 2) demontaż istniejącego źródła ciepła,
- 3) zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą (z wyłączeniem zakupu i montażu zasobnikowego podgrzewacza do przygotowania c.w.u., współpracującego z nowym źródłem ciepła) do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła,
- 4) zakup i montaż systemu kominowego – dla kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie i kotła zgazowującego drewno o podwyższonym standardzie,
- 5) prace instalacyjne wyłącznie w obrębie nowego źródła ciepła,
- 6) zakup i montaż inwerterów oraz ogniw fotowoltaicznych,
- 7) prace instalacyjne w obrębie prowadzenia tras kablowych i podłączenia do sieci mikroinstalacji fotowoltaicznej.

7. Przyjmuje się, że wysokość dotacji dla Inwestora w danym roku kalendarzowym wynosić będzie:

- 1) 60% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 6 600 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła powietrze/powietrze,
- 2) 40% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 12 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej,
- 3) 40% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 14 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła gruntową o podwyższonej klasie efektywności energetycznej,
- 4) 40% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 8 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie,
- 5) 40% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 8 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie,
- 6) 60% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 6 600 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na kocioł elektryczny,
- 7) 40% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 9 000 zł, w przypadku

montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, jako dodatek do wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła lub kocioł elektryczny,

8) 100% kosztów kwalifikowanych netto (bez podatku VAT), jednak nie więcej niż 1 400 zł za audyt energetyczny i dokument podsumowujący audyt energetyczny.

8. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych kosztów (faktura lub równoważny dokument księgowy) za audyt energetyczny i dokument podsumowujący audyt energetyczny, demontaż starego źródła ciepła oraz zakup i montaż nowego źródła ciepła lub mikroinstalacji fotowoltaicznej po zakończeniu modernizacji.

9. Zwrot kosztów audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny przysługuje wyłącznie w przypadku zrealizowania modernizacji polegającej na wymianie źródła ciepła, zgodnie z zawartą umową. W przypadku niewykonania modernizacji, o której mowa powyżej, koszty audytu energetycznego nie podlegają dofinansowaniu

10. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na modernizacje realizowane w okresie trwania Programu, na modernizacje wykonane po podpisaniu przez Inwestora umowy z Gminą. Warunek ten nie dotyczy kosztów wykonania audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny, które mogą zostać poniesione przed dniem zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że ich refundacja następuje wyłącznie po zrealizowaniu modernizacji zgodnie z Regulaminem i zawartą umową.

11. W ramach Programu nie będą przyznawane dotacje do nowego źródła ciepła dla budynków nowych i w budowie, w których nie zainstalowano jeszcze żadnego źródła ciepła służącego do ogrzewania.

12. Dotacja wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.) podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w niniejszym Regulaminie oraz w umowie.

§ 6. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor może odstąpić od Programu przed lub po zawarciu umowy z Gminą. Jeżeli rozwiązanie umowy nastąpi na wniosek Inwestora przed terminem jej realizacji, wówczas Inwestor zostaje wykluczony z Programu na dany rok kalendarzowy, a udział w Programie wymaga złożenia nowego wniosku, w kolejnym naborze.

2. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji modernizacji przez Inwestora zawartych w umowie podlega on wykluczeniu z Programu.

§ 7. Termin zakończenia i rozliczenia modernizacji

1. Ostateczny termin realizacji modernizacji przez Inwestora to dzień 31 października danego roku kalendarzowego, a ostateczny termin na złożenie dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przypada na dzień 15 listopada danego roku kalendarzowego.

2. Po zakończeniu modernizacji, Inwestor dokonuje zgłoszenia zakończenia modernizacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz dostarcza niezbędne dokumenty:

- 1) oryginały faktur lub równoważnych dokumentów księgowych z określonymi kosztami kwalifikowanymi, wystawionych przez Wykonawcę zadania na Inwestora,
- 2) potwierdzenie zapłaty całości kosztów kwalifikowanych wymienionych na fakturze lub równoważnych dokumentach księgowych,
- 3) kopię audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt energetyczny,
- 4) protokół odbioru końcowego, podpisany przez Inwestora i Wykonawcę wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
- 5) w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin, kopię opinii kominiarza potwierdzającą prawidłowość podłączenia nowego źródła ciepła do przewodu kominowego,

- 6) imienny oryginał dokumentu potwierdzającego fizyczną likwidację starego źródła ciepła wystawiony na adres inwestycji,
- 7) kserokopie innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej modernizacji oraz oryginały do wglądu,
- 8) w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, zaświadczenie potwierdzające przyłączenie mikroinstalacji wystawione przez operatora sieci dystrybucyjnej, potwierdzające montaż licznika wraz z numerem punktu poboru energii i potwierdzeniem przyłączenia mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci lub umowy kompleksowej regulującej kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, wystawione na Inwestora.

3. Udzielenie dotacji nastąpi w terminie określonym w umowie, po:

- 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2;
- 2) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych;
- 3) przeprowadzeniu oględzin zrealizowanej modernizacji i potwierdzeniu protokołem zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu przez pracownika Urzędu.

4. Inwestor jest zobowiązany do przechowywania oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 2 przez czas trwania projektu.

5. Gmina jest uprawniona do kontroli prawidłowości wykonania modernizacji, zarówno w trakcie realizacji, jak również przez cały czas trwania projektu.

Data wpływu	Godzina wpływu	Oznaczenie wniosku

WNIOSEK**o włączenie do Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy
Kozy na lata 2026-2028**

1. Nazwisko i imię Inwestora:
 2. Adres zamieszkania:
 3. Adres do korespondencji:
 4. Adres nieruchomości, na której będzie przeprowadzana modernizacja.....
nr działki:
 5. Telefon kontaktowy:, e-mail:
 6. Data oddania budynku do użytkowania:, powierzchnia ogrzewana budynku/lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy.....m².
 7. Rodzaj istniejącego źródła ciepła (podać rodzaj kotła, rodzaj opału):.....
....., rok produkcji:.....r., moc kotła:kW,
ilość zużywanego opału (w sezonie grzewczym).....,
źródło ciepła służy do przygotowania ciepłej wody: TAK/NIE* , jeżeli NIE, podać sposób podgrzewania wody:.....
 8. Rodzaj planowanego nowego źródła ciepła:.....,
planowany termin realizacji modernizacji:.....,
przewidywany koszt realizacji modernizacji:zł.
 9. Tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy: własność/współwłasność*, nr księgi wieczystej
 10. Oświadczam, że:
 - 1) prowadzę/nie prowadzę* działalność gospodarczą*, prowadzę działalność w rolnictwie*, prowadzę działalność w rybołówstwie*.
 - 2) procentowy udział wydzielonej powierzchni w budynku/w wydzielonym w budynku lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy, przeznaczonej do prowadzenia działalności, w stosunku do powierzchni, o której mowa w pkt. 6 wynosi.....%**
 11. Do wniosku dołączam**:
- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymałem w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40 ze zm.) w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, określającymi zakres informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o taką pomoc.

- 3) dokument potwierdzający własność nieruchomości (akt notarialny lub aktualny odpis z księgi wieczystej lub nr księgi wieczystej umożliwiający wykonanie wydruku z systemu teleinformatycznego EKW lub aktualny wypis z rejestru gruntów lub postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub akt poświadczenia dziedziczenia);
- 4) wstępną opinię kominiarską potwierdzającą możliwość zainstalowania wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła w budynku lub w wydzielonym lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, jeżeli nowym źródłem ciepła będzie kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie lub kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu modernizacji źródeł ciepła w ramach Programu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Kozy na lata 2026-2028 i przyjmuję warunki w nim określone.
2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy, w którym wykonywane będą działania objęte Programem, przed modernizacją i w czasie trwałości projektu, przez upoważnionych pracowników Gminy oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie ze wstępną opinią kominiarską.
3. Budynek/wydzielony lokal mieszkalny, posiadający niezależne źródło ogrzewania*, położone na terenie Gminy posiada zainstalowane, funkcjonujące stare źródło ciepła przeznaczone do likwidacji.
4. Nowe źródło ciepła będzie jedynym źródłem ogrzewania w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy.
5. Jestem właścicielem w/w nieruchomości. Ponadto oświadczam, że wyżej opisany stan prawny nieruchomości nie uległ zmianie do chwili obecnej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, na której realizowana będzie modernizacja objęta dotacją, zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Gminę.

* niepotrzebne skreślić

**dotyczy osób, które prowadzą działalność gospodarczą, działalność w rolnictwie lub w rybołówstwie

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy z siedzibą w Kozach ul. Krakowska 4

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą o adresie: /GminaKozy/skrytka

Inspektor ochrony danych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Małgorzata Wróbel. Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: iod@gzosip.kozy.pl

Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym, bądź w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe mogą być strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Wójt Gminy

Państwa wniosek przekazał. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Gmina Kozy zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie - w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

Jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Inwestora

**Załącznik nr 2
do Regulaminu**

Kozy, dnia

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

Urząd Gminy Kozy
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Zawiadomienie o zakończeniu prac

Informuję, że w dniu r. zakończono prace związane z modernizacją źródła ciepła, w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028, w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonym na terenie Gminy Kozy, przy ul.

.....
podpis Inwestora

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3
do Regulaminu**

Kozy, dnia

Protokół odbioru końcowego modernizacji realizowanej w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2026-2028

Data odbioru modernizacji:

.....

1. Informacje dotyczące Inwestora:

Imię i nazwisko właściciela budynku/lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*, położonego na terenie Gminy:

2. Adres nieruchomości, na której przeprowadzono modernizację:

.....

3. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Adres:

Adres punktu serwisowego:

4. Zakres wykonywanych prac:

1) zdemontowano przeznaczone do likwidacji stare źródło ciepła w dniu

2) zainstalowano nowe źródło ciepła tj.....

producent model moc kW,

Id. Urządzenia (zgodnie z listą ZUM).....

3) zainstalowano mikroinstalację fotowoltaiczną

producent model moc kW,

4) dokonano uruchomienia zainstalowanego nowego źródła ciepła / mikroinstalacji fotowoltaicznej*,

5) przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła / mikroinstalacji fotowoltaicznej*.

5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń.

6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz uzgodnionym zakresem.

.....

podpis Inwestora

.....

podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić